

- از چه مرورگری استفاده شود؟ در مرورگر `internetexplorer6` برخی از قسمت ها کار نمی کند؟

لطفاً فقط با مرورگرهای زیر وارد سیستم شوید `firefox - internet explorer ۸ - chrome - safari`

چگونه به سامانه وارد شویم؟

در سامانه

edu.uast.ac.ir

کلمه کاربری: کد ملی

رمز عبور: کد ملی و در ادامه شماره شناسنامه است

پذیرفته شدگانی که در ابتدای کد ملی آنها صفر وجود دارد کد ملی را با صفر و شماره شناسنامه را یکبار با صفر و یکبار بدون صفر امتحان نمایند.

- اگر رمز عبور را فراموش کردم چه کار کنم؟

اگر دانشجو یا کارشناس مرکز هستید به مدیر سامانه در مرکز خود مراجعه نمایید.

اگر مدیر مرکز هستید به مدیر سامانه در واحد استانی خود مراجعه نمایید.

مدیران مرکز و واحد استانی می توانند برای ایجاد رمز جدید برای کاربران از منوی مدیریت کاربران، تغییر رمز کاربران، کاربر مزبور را یافته و برای ایشان رمز جدید تعریف نمایند.

در صورت تایید اشتباه پذیرفته شده چه باید کرد؟

در بخش پذیرفته شدگان لغو تایید را کلیک نمایید تا به بخش پذیرفته شدگان بررسی نشده بروید.

- در صورت ثبت اشتباه مغایرت برای پذیرفته شده چه باید کرد؟

اگر مغایرت اشتباهی در پرونده پذیرفته ثبت شده باشد، برای حذف مغایرت های دانشجو به قسمت مغایرت ها، ویرایش مغایرت، مراجعه و «تیک» مربوط به مغایرت ها را برداشته و گزینه تایید پرونده را انتخاب کنید.

گزینه تایید پرونده در صورت برداشتن تمام تیک های مغایرت ظاهر می شود.

- مشخصات پذیرفته شدگان در کجا قرار دارد؟

اطلاعات پذیرفته شدگان از قبل در سامانه موجود است.

از منوی پذیرفته شدگان می توانید آن را مشاهده نمایید.

البته باید از منوهای بالا، مقطع مورد نظر (مثلاً کارشناسی ناپیوسته پودمانی) را انتخاب نمایید.

- نحوه تخصیص کد دانشجویی چگونه است؟

از منوی پذیرفته شدگان روی " صدور کد دانشجویی " کلیک نمایید تا شماره دانشجویی تخصیص یابد.

- چگونه عکس خود را بارگذاری نمایم؟

روی تصویری که در سمت راست صفحه به همین منظور واقع شده است، کلیک نمایید.

- پس از اتمام زمان هر فعالیت (مثلاً ثبت نام) چگونه می توان برای جا افتاده ها اقدام نمود؟

پس از پایان یافتن زمان، لطفاً درخواست را کتباً برای حوزه معاونت سنجش و خدمات آموزشی ارسال نمایید تا در این خصوص تصمیم گیری شود.

لازم به ذکر است، با توجه به محدودیت موارد مورد پذیرش، سعی نمایم تا در زمان مقرر فعالیت‌ها را انجام دهید.

- نحوه مهمان شدن در دروس چگونه است؟

ابتدا دانشجو درخواست خود را ثبت می‌نماید، پس از بررسی مبداء و مقصد، تأیید یا رد درخواست، در نهایت انتخاب واحد انجام می‌شود. بعد از اینکه درخواست مهمان دروس دانشجو تأیید شد دانشجو لیست درس‌ها را در دروس ارائه شده در صفحه انتخاب واحد مشاهده و می‌تواند آنها را انتخاب نماید. دانشجویانی که درس مهمان گرفته‌اند و نوع انتخاب واحد مرکز مبداءشان گروهی است، بعد از وارد شدن به سیستم به قسمت حذف و اضافه مراجعه نموده، تا بتوانند دروس مهمان خود را به درس‌های انتخابی خود اضافه نمایند.

- چگونه می‌توان کلاس‌های مشترک، برای دروس معادل بین رشته‌ها، تعریف نمود؟

اگر درسی که برایش کلاس تعریف می‌شود دارای درس معادل در رشته دیگری باشد، در فرم اضافه کردن کلاس رشته‌های موجود لیست می‌شوند و قابل انتخاب نمودن هستند. همچنین در ویرایش کلاس نیز امکان تبدیل کلاس به کلاس مشترک وجود دارد البته اگر به خاطر فراهم نبودن این امکان در گذشته برای کلاس مشترک دو کلاس تعریف شده می‌توانید بعد از ویرایش یکی از کلاس‌ها و تبدیل آن به کلاس مشترک، کلاس مجازی با مدرس نامشخص را حذف کرده و انتخاب واحدها را ویرایش و کلاس مشترک ویرایش شده را انتخاب کنید. بدیهی است ویرایش انتخاب واحد فقط برای انتخاب واحدهایی که کلاس مجازی را انتخاب کرده بودند مورد نیاز است. لازم به ذکر است دروس معادل توسط مدیریت برنامه‌ریزی درسی تعریف شده‌اند و اگر تصور می‌کنید درسی هست که معادل دارد ولی فرم آن موجود نیست با مدیریت برنامه‌ریزی درسی مسئله را مطرح نمایید.

- اکانت مدرسین چگونه ایجاد می‌شود؟

مدرسینی که کد ملی و شناسنامه خود را در سیستم مدرسان دانشگاه کامل کرده باشند و برایشان درس ارائه شده باشد می‌توانند با کد ملی و شناسنامه خود وارد سیستم شوند. بنابراین ضروری است، مدرسانی که اطلاعات خود را کامل نکرده‌اند سریعاً جهت تکمیل مشخصات در سایت امور مدرسان اقدام نمایند، در غیر این صورت امکان ورود آنها به سامانه مقدور نخواهد بود. مدیر و کارشناسان مراکز می‌توانند در منوی اطلاعات پایه، مدرسان، جهت ایجاد نام کاربری و مشاهده مشخصات ناقص جهت اعلام به مدرس، اقدام کنند.

- نحوه معادلسازی دروس چگونه است؟

پس از انجام مراحل قانونی و تأیید معادلسازی توسط کمیته آموزشی مرکز، کارشناس مرکز می‌تواند از طریق منوی معادلسازی دانشجو را یافته و معادلسازی دروس را ثبت نماید. توجه داشته باشید، در انتخاب واحد گروهی اگر در گروه، دانشجویی باشد که دروس معادلسازی برای ایشان ثبت شده و همان درس‌ها در انتخاب واحد گروهی هم اخذ شده باشد، سیستم درس‌های معادل را برای فقط همان دانشجو ثبت نخواهد کرد. بنابراین اگر دانشجویی با درس معادلسازی شده در گروه دارید نیازی به انتخاب واحد جداگانه و هیچگونه تغییر و کار اضافی برای ایشان نیست.

دروس معادلسازی شده برای دانشجویان در انتخاب واحد نمایش داده نمی‌شود؛ توجه